

Уважаемые преподаватели и сотрудники ДВФУ!

Для определения индекса УДК, ББК на печатные работы Научная библиотека предлагает присылать запросы на электронный адрес: pankovskaia.ti@dvfu.ru (Панковская Татьяна Ивановна) с указанием оплаты заказа (№ чека и даты); внутренний телефон – 1117.

1. В запросах необходимо указать:

- индекс какой классификации Вам необходим (УДК, ББК или тот и другой);
- точное название работы;
- вид издания документа: статья (для статьи указать название журнала), учебное пособие, учебно-методическое пособие, монография (для монографии дать оглавление);
- ключевые слова.

2. Дать подробную аннотацию на работу.

3. Если необходим авторский знак, то следует перечислить всех авторов с указанием первого.

4. Укажите свою фамилию, имя отчество, должность, структурное подразделение, в котором вы работаете, контактный телефон, и электронный адрес, по которому Вам будет отправлен ответ.

Запрос будет обработан в течение рабочей недели после оплаты (стоимость – 40 руб.) в кассах библиотеки по адресам:

- остров Русский, корпус А (№ 24), 10-й этаж, читальный зал НБ ДВФУ;
- главное здание Научной библиотеки (Алеутская, 65-б, ауд. 109).

Отдел комплектования и каталогизации НБ ДВФУ